

Ogłoszenie o konkursie ofert wraz z zaproszeniem do składania ofert.

I. Zadanie będące przedmiotem konkursu ofert:

Realizacja w 2019 roku zadania w zakresie promocji zdrowia, polegającego na wykonaniu mieszkańcom Suwałk, w wieku powyżej 65 roku życia (urodzonych przed 1 stycznia 1954 r.), profilaktycznych szczepień przeciwko grypie.

II. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania:

1. Prezydent Miasta Suwałk na realizację zadania, o którym mowa w pkt. I przeznacza 70.000 zł (słownie: siedemdziesiąt tysięcy złotych),
2. Finansowanie świadczeń będzie polegało na całkowitym sfinansowaniu szczepień (kosztów zakupu szczepionki i całkowitym sfinansowaniu pozostałych kosztów zadania) osobom powyżej 65 roku życia, które posiadają "Suwalską Kartę Mieszkańca - seniora".
3. W przypadku zwiększonego zainteresowania szczepieniami dopuszcza się możliwość zwiększenia środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania, o którym mowa w pkt II.1.

III. Terminy i warunki realizacji zadania.

1. Termin realizacji zadania: od dnia podpisania umowy do 30 listopada 2019 r.
2. Warunki realizacji zadania:
 - 1) W ramach zadania oferent zobowiązuje się:
 - a) uzyskać zgodę pacjenta na szczepienie
 - b) poinformować pacjenta o przeciwwskazaniach do wykonania szczepienia przeciwko grypie i ewentualnych skutkach ubocznych.
 - c) przeprowadzić szczepienie szczepionką czterowalentną,
 - d) każde szczepienie poprzedzić badaniem lekarskim,
 - e) zaszczepić wyłącznie mieszkańców Suwałk powyżej 65 roku życia, którzy posiadają Suwalską Kartę Mieszkańca - seniora. Posiadanie karty nie jest jednoznaczne z posiadaniem wieku uprawniającego do szczepień - w przypadku kobiet konieczna jest weryfikacja daty urodzenia.
 - f) prowadzić wyodrębnioną ewidencję księgową otrzymanych środków oraz dokonywanych z tych środków wydatków,
 - g) sporządzić sprawozdanie po zakończeniu realizacji zadania zgodnie z drukiem stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia,
 - h) w miejscu udzielania świadczeń umieścić informację o finansowaniu zadania z budżetu Miasta Suwałk.
3. Do skorzystania ze szczepień uprawnionych jest około 9.837 osób.

IV. Kryteria oceny ofert

1. Wymogi formalne:
 - 1) Oferent:
 - a) posiada punkt szczepień na terenie Miasta Suwałk,

- b) działa na potrzeby mieszkańców Suwałk,
- c) prowadzi działalność w dziedzinie objętej konkursem,
- d) dysponuje odpowiednio wyszkoloną kadrą zdolną do realizacji zadania lub współpracuje z odpowiednimi podmiotami,
- e) posiada doświadczenie niezbędne do realizacji zadania będącego przedmiotem konkursu,
- f) spełnia warunki określone w art. 5 pkt. 41 lit. a) i b) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1510 z późn. zm),
- g) przedłoży kompletną ofertę na wymaganym druku, podpisaną przez osoby uprawnione, w terminie wskazanym w ogłoszeniu.

2. Kryteria merytoryczne wyboru oferty:

- ocena przedstawionego w ofercie kosztorysu, w szczególności liczba osób możliwych do zaszczepienia **w ramach przeznaczonych, przez Prezydenta Miasta Suwałk, środków finansowych** na ten cel (0 – 10 pkt),
- ocena sposobu realizacji zadania, w tym sposobu poinformowania mieszkańców o akcji i ewentualnej akcji edukacyjnej nt. zapobiegania grypie (0 - 10 pkt),
- ocena udziału środków własnych lub pozyskanych z innych źródeł (0 - 5 pkt)

V. Miejsce i termin składania ofert.

- 1) Oferty należy składać na druku stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia, w zamkniętej i opisanej kopercie („Szczepienia - grypa" oraz nazwa oferenta). Ofertę oraz dokumenty, o których mowa w pkt. IX, trwale spięte w jedną całość, należy składać do dnia **16 sierpnia 2019** roku do godziny 15³⁰, w kancelarii ogólnej Urzędu Miejskiego w Suwałkach - ul. Mickiewicza 1, pok. nr 4.
- 2) Oferta nie złożona we wskazanym terminie oraz taka, która wpłynie pocztą po tym terminie nie będzie objęta procedurą konkursową.

VI. Termin rozstrzygnięcia konkursu ofert.

Konkurs ofert zostanie rozstrzygnięty w ciągu 14 dni od momentu otwarcia ofert, które nastąpi **19 sierpnia 2019 roku** o godzinie 14.00 w pok. nr 102 Urzędu Miejskiego w Suwałkach - ul. Noniewiczza 71A.

VII. Termin i sposób ogłoszenia wyników konkursu ofert.

- 1) Wyniki konkursu zostaną ogłoszone w ciągu 7 dni roboczych od daty podjęcia przez Prezydenta Miasta Suwałk decyzji co do ostatecznego wyboru oferenta, po przedłożeniu protokołu z prac komisji konkursowej powołanej odrębnym zarządzeniem Prezydenta Miasta Suwałk.
- 2) Ogłoszenie wyników będzie polegało na pisemnym poinformowaniu oferentów o rozstrzygnięciu konkursu ofert oraz wywieszeniu wyników w siedzibie Urzędu Miejskiego w Suwałkach przy ul. Noniewiczza 71A.

VIII. Sposób odwołania się od rozstrzygnięcia konkursu ofert.

Oferent, w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania pisma informującego o rozstrzygnięciu konkursu ofert, może odwołać się od jego wyniku poprzez wniesienie umotywowanego protestu do Prezydenta Miasta Suwałk. Odpowiedzi na protest udziela się w terminie 14 dni od jego otrzymania. Odpowiedź Prezydenta Miasta Suwałk stanowi ostateczne rozstrzygnięcie konkursu ofert i zmyka drogę odwoławczą.

IX. Wykaz dokumentów (oryginały bądź kopie poświadczone na każdej stronie za zgodność z oryginałem), które należy dołączyć do oferty.

- 1) Oświadczenie o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia o konkursie ofert i wzorem umowy, który stanowi załącznik nr 2 do ogłoszenia o konkursie ofert,
- 2) Oświadczenia ewentualnych partnerów (wymienionych w pkt. VI.3 oferty) o gotowości przystąpienia do realizacji zadania w przypadku pozytywnego rozpatrzenia oferty,
- 3) Aktualny odpis z odpowiedniego rejestru lub inne dokumenty informujące o statusie prawnym podmiotu składającego ofertę i umocowanie osób go reprezentujących,
- 4) Umowa ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych,
- 5) Oświadczenie potwierdzające, że w stosunku do podmiotu składającego ofertę nie stwierdzono niezgodnego z przeznaczeniem wykorzystania środków publicznych,
- 6) Oświadczenie, osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu składającego ofertę, o niekaralności zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi oraz niekaralności za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 7) Oświadczenie, że podmiot składający ofertę jest jedynym posiadaczem rachunku, na który zostaną przekazane środki, i zobowiązuje się go utrzymywać do chwili zaakceptowania rozliczenia tych środków pod względem finansowym i rzeczowym,
- 8) Oświadczenie osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu składającego ofertę wskazujące, że kwota środków przeznaczona zostanie na realizację zadania zgodnie z ofertą, i że w tym zakresie zadanie nie będzie finansowane z innych źródeł.

Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia".

X. Zastrzega się możliwość zamknięcia konkursu ofert bez wybrania którejkolwiek z ofert lub jego unieważnienia bez podania przyczyny oraz możliwość odwołania konkursu ofert przed upływem terminu na złożenie ofert i możliwość przedłużenia terminu złożenia ofert jak też terminu rozstrzygnięcia konkursu ofert.

XI.

- 1) Dopuszcza się wystawianie rachunków/ faktur częściowych za wykonanie zadania, jednak nie częściej niż raz w miesiącu. Płatność za prawidłowo wystawiony, częściowy rachunek /fakturę nastąpi w terminie do 14 dni od otrzymania rachunku/ faktury wraz ze zgodą na wykonanie szczepienia stanowiącą załącznik nr 4 do ogłoszenia o konkursie, potwierdzającą wykonanie liczby szczepień.
- 2) Końcowe przekazanie środków finansowych za wykonanie zadania nastąpi w terminie do 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionego rachunku/ faktury, wraz ze zgodą na wykonanie szczepienia stanowiącą załącznik nr 4 do ogłoszenia o konkursie, po uprzednim zaakceptowaniu sprawozdania końcowego sporządzonego według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do ogłoszenia o konkursie